

**Powiatowy Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim
z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim
ul. 26 Marca 51
44-300 Wodzisław Śl
www.zoz.wodzislaw.pl
e-mail przetargi@zoz.wodzislaw.pl**

Ogłoszenie

**postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie
art.138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. Z 2017 r poz.1579ze zm.) na zadanie pn.:**

**„Świadczenie usług parkingowych i interwencji na terenie szpitala
w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim”**

Kod CPV: 79710000-4

nr sprawy : 20 /ZP/17

ZATWIERDZIŁ

Dyrektor:

A. ZAMAWIAJACY:

POWIATOWY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W RYDUŁTOWACH I W WODZISŁAWIU ŚLĄSKIM Z SIEDZIBĄ W WODZISŁAWIU ŚLĄSKIM

44 – 300 WODZISŁAW ŚL ; UL. 26 MARCA 51 tel. 032 45 91 800

NIP 647-18-39-389 Regon 000312455

godziny urzędowania od poniedziałku do piątku - od 7:00 do 14:30

strona internetowa: www.zoz.wodzislaw.pl

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJE DODATKOWE

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia na usługi społeczne. Podstawa prawna: art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz.1579 ze zm.), zwanej dalej ustawą
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
6. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę następujących części zamówienia:
 - a) Ochrona fizyczna obiektu,
 - b) Działanie Grupy Interwencyjnej,W pozostałych częściach zamówienia Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców. W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy) wskazać w ofercie (*Formularz oferty* stanowiący załącznik nr 1 do Ogłoszenia) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców. Brak powyższych informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia. Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną na adres e-mail przetargi@zoz.wodzislaw.pl.
8. Oferty należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający **nie wyraża zgody** na złożenie oferty w postaci elektronicznej, podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla danego rodzaju podpisu.
9. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a – 91e ustawy.
10. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
11. Zgodnie z art. 144 ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian Umowy w przypadkach określonych w *Istotnych postanowieniach umowy*, stanowiących załącznik nr 3 do Ogłoszenia.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Ogłoszeniem zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności przepisy dotyczące wyjaśnień, uzupełnień oświadczeń i dokumentów, poprawienie omyłek, przesłanek wykluczenia Wykonawcy oraz odrzucenia oferty, unieważnienia postępowania.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień następującymi

kodami i nazwami:

79710000-4 usługi ochroniarskie

79711000-1 usługi nadzoru przy użyciu alarmu;

79992000-4 usługi recepcyjne.

Świadczenia usług parkingowych i interwencji na terenie szpitala w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim wraz z najmem pomieszczeń portierni w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym na podstawie przepisów art. 138o Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. Dz.U. Z 2017 r poz.1579 ze zm.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest Świadczenie usług parkingowych i interwencji na terenie szpitala w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim, zgodnie ze *Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia*, stanowiącym załącznik nr 9 do Ogłoszenia oraz na warunkach określonych w *Istotnych postanowieniach umowy*, stanowiących załącznik nr 3 do Ogłoszenia.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12- 23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy oraz spełniający warunki wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy.

1. Warunki wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy:

1.1. w zakresie warunku *kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej* Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada aktualną koncesję wydaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 poz. 1432.);

1.2. w zakresie warunku *zdolności technicznej lub zawodowej* Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:

- a) posiada własną bazę monitorowania i kierowania.
- b) posiada pojazdy przystosowane do przewozu wartości pieniężnych, zgodnie z wymogami rozporządzenia MSWiA z dnia 07 września 2010 roku w sprawie szczegółowych zasad i wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne (Dz.U. z 2016 r poz. 793) - należy dołączyć do oferty dowód rejestracyjny pojazdu - zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca złoży oświadczenie oraz dokumenty zawarte w Ogłoszeniu
- c) dysponuje min.10 pracownikami kwalifikowanymi, którzy winni być wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej
- d) posiada co najmniej 2 własne grupy interwencyjne działające w strukturze SUFO, której czas dojazdu do chronionego obiektu nie przekroczy 15 minut licząc od chwili wezwania .
- e) wykonawca musi mieć zamontowane w swoich samochodach nadajniki GPS (dotyczy grupy interwencyjnej) w celu dokładnej lokalizacji danego samochodu w danym czasie
- f) dysponuje odpowiednim zapleczem personalnym posiadającym uprawnienia do obsługi portierni (jeden pracownik na jednej zmianie w każdej jednostce).- zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca złoży oświadczenie oraz dokumenty zawarte w Ogłoszeniu

1.3. Wykaże się należytych wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej wykonanie lub wykonywanie co najmniej dwóch usług świadczonych w zakładach opieki zdrowotnej o wartości nie mniejszej niż 100.000 zł każda (w skali 1 roku kalendarzowego), a także dodatkowo jedną usługę z prowadzeniem płatnej strefy parkingowej.

- (tzn. szpitali - powyżej 300 łóżek), DPS, „Mops”)- zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca złoży oświadczenie oraz dokumenty zawarte w Ogłoszeniu

1.4. w zakresie warunku *sytuacji ekonomicznej lub finansowej* wykaże, że jest ubezpieczony od

odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 3 000 000 zł brutto.

2. Zamawiający **dokona wstępnej oceny** spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu metodą – spełnia/nie spełnia na podstawie załączonych oświadczeń Wykonawcy, o których mowa w rozdziale V.1 i 2 Ogłoszenia oraz *Wykazu osób*, o którym mowa w rozdziale V ust. 3 pkt.3.2.2.

3. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, tj. do złożenia wymaganych w rozdziale V.3-7 Ogłoszenia oświadczeń i dokumentów, z wyjątkiem Wykazu osób** (rozdział V ust. 3 pkt.3.2.2), który Wykonawca będzie zobowiązany załączyć do oferty.

4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń metodą – spełnia/nie spełnia.

5. Zgodnie z art. 22 a ust. 1 oraz ust. 2 ustawy Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty powyższy dokument, w szczególności pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

6. Zgodnie z art. 22a ust. 4 ustawy, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 ustawy, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 oraz ust. 3 pkt 2 ustawy w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z oświadczeniem stanowiącym **załącznik nr 2 do Ogłoszenia**.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa powyżej.

2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia zostanie przekazany Wykonawcom wraz z informacją, o której mowa powyżej.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 2016 r., poz.1126), ustawą i niniejszym Ogłoszeniem Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, niżej wymienionych dokumentów, za wyjątkiem Wykazu osób, który Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

3.1. W celu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczących warunku *kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej*

aktualną koncesję wydaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014 poz. 1099 j.t.);

3.2. W celu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

3.3. **Wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert **-wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do Ogłoszenia).**

3.4. **Wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (min.10)pracowników kwalifikowanych. Należy załączyć kserokopie wpisu, kserokopie świadectwa broni oraz legitymacje osób dopuszczonych do posiadania broni. **-wzór wykazu stanowi załącznik nr 7 do Ogłoszenia). Wykonawca jest zobowiązany do załączenia powyższego dokumentu do oferty.**

3.5. **Wykazu narzędzi, wyposażenia** zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami **-wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do Ogłoszenia).**

3.6. **Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia sumę gwarancyjną nie niższą niż 3 000 000 zł brutto.

Przedstawione przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia powinny potwierdzać, że Wykonawca spełnia warunki określone przez Zamawiającego w rozdziale IV. ust.1 pkt.1.1 – 1.4 Ogłoszenia.

4. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-15, 21-22 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy, Zamawiający wymaga **złożenia przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona**, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie:

4.1. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

4.2. Zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków,, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

4.3. *Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu*

5. Dokumentów wymienionych w pkt. 4.1 w odniesieniu do podmiotów, na których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 4.1-4.2 Ogłoszenia, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

7. Dokumenty, o których mowa w ust. 5, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 6 stosuje się.

9. Wymagana forma składanych dokumentów:

9.1. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.2. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3-7, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w *Oświadczeniu o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu (załącznik nr 2 Ogłoszenia)* ww. dokumentów lub oświadczeń wraz z adresami internetowymi w celu pobrania samodzielnie przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów.

W przypadku gdy ww. oświadczenia lub dokumenty nie będą dostępne w języku polskim Zamawiający żąda przedstawienia przez Wykonawcę tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

9.3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3-7, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

9.4. Oświadczenia, o których mowa w ust.1, składane jest przez Wykonawcę w formie pisemnej.

Oświadczenia, o których mowa w ust. 1-7, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w ust. 1-7, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

9.5. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy, do załączenia do oferty dokumentu ustanawiającego pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ustanawiający pełnomocnika musi być złożony w formie oryginału, lub notarialnie uwierzytelnionego odpisu.

9.6. Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m. in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.

9.7. W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osob(ę) niewymienion(ą) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie uwierzytelnionego odpisu.

9.8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

9.9. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie najwyższej oceniona, wymóg złożenia oświadczenia i dokumentów, o których mowa w rozdziale V ust. 1, ust. 2 i ust. 4 Ogłoszenia, dotyczy każdego z podmiotów. Pozostałe dokumenty Wykonawcy mogą złożyć odrębnie lub wspólnie, dokumenty te będą rozpatrywane łącznie. Nie dopuszcza się uczestniczenia danego Wykonawcy w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym również jest złożenie przez jednego Wykonawcę równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

VI – INNE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCY W ZAKRESIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Poza dokumentami wymienionymi w pkt V Zamawiający wymaga złożenia:

1. Formularz ofertowy - **Załącznik nr 1.**
2. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów (jeżeli dotyczy).
3. Podpisane istotne postanowienia umowy –**załącznik nr 3**

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia.
3. **Oferta winna być sporządzona w języku polskim i złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.**
4. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
5. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami** należy sporządzić wg wzoru *Formularza oferty* stanowiącego **załącznik nr 1 do Ogłoszenia**, bądź zgodnie z jego treścią. W przypadku złożenia oferty na innym formularzu niż załącznik nr 1 do Ogłoszenia, powinien on zawierać wszystkie wymagane informacje określone w załączniku nr 1 do Ogłoszenia.
6. Oferta powinna ona być sporządzona w jednym egzemplarzu, czytelnym pismem (w przypadku wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy). Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były połączone ze sobą w sposób uniemożliwiający ich dekompletację. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą(e) ofertę.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
8. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w kopercie w sposób zabezpieczający nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy zaadresować oraz opisać według poniższego wzoru: **OFERTA na „Świadczenie usług parkingowych i interwencji na terenie szpitala w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim” nr spr. 20/ZP/2017**

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 29 września 2017 ROKU GODZ 10.15

9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany w złożonej ofercie. Zmiana oferty wymaga formy pisemnej Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie należy opatrzyć napisem „ZMIANA”.
10. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia. Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE”.
11. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia, np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty, Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa”, przy czym Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Wykonawca jest zobowiązany do wykazania w ofercie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Usługa będzie wykonana przez Wykonawcę od 01.11.2017 do 31.10.2018 r

IX. KRYTERIA OCENY.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się nw. kryteriami oceny, przypisując im odpowiednio wagi procentowe. Przyjmuje się, że 1% wagi kryterium = 1 punkt.

1. Cena oferty brutto – 80 % (max 80 pkt);

Punkty za kryterium „Cena oferty brutto” zostaną obliczone w następujący sposób:

$C = x \cdot 80 \text{ pkt o } C_{\text{min}}$

Gdzie:

C – całkowita liczba punktów uzyskana w kryterium cena brutto przez badaną ofertę;

C_{min} – najniższa cena brutto spośród badanych ofert nieodrzuconych;

C_o – cena brutto oferty badanej.

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku

2. Czas reakcji grupy interwencyjnej -G-20 % (max 20 pkt)

- w ciągu 5 minut od wezwania – 20 pkt
- w ciągu 10 minut od wezwania – 10 pkt
- powyżej 10 minut od wezwania – 0 pkt

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ oraz uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną według poniższego wzoru.

P_c = C + G

P_c - Całkowita liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę.

C – Całkowita liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę w kryterium „Cena brutto”;

G - Całkowita liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę w kryterium „Czas przybycia grupy interwencyjnej”

5. Wartość punktowa zostanie podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki.

6. W przypadku, gdy oferty Wykonawców przedstawiają taki sam bilans kryterium ceny i pozostałych kryteriów, za ofertę korzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z zaoferowaną niższą ceną.

X OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Oferowane ceny jednostkowe są stałe przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Cena ofertowa jest ceną wynikającą z wypełnionego *Formularza ofertowego* stanowiącego załącznik nr 1 do Ogłoszenia, zawierającą wartość łączną brutto za realizację przedmiotu zamówienia. W *Formularzu oferty* Wykonawca podaje cenę brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).
3. Zamawiający nie dopuszcza do rozliczeń stron w walucie obcej.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Oferentem odbywać się będą w PLN
5. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XI. Wadium

1. W przedmiotowym postępowaniu, przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **6300 zł (słownie: sześć tysięcy trzysta złotych)**.
2. Wadium może być wnoszone w formach wskazanych w art. 45 ust. 6 pkt. 1-5 ustawy.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy PPZOZ w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim
Nr rachunku: Getin Noble Bank S.A. 36156000132367217623230002
z adnotacją: - **Wadium**: w postępowaniu na: „Świadczenie usług parkingowych i interwencji na terenie szpitala w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim” **nr spr. 20 /ZP/2017**
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu za moment wniesienia uznaje się moment uznania rachunku Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium przelewem zaleca się, aby Wykonawca dołączył do oferty kserokopię dokonania przelewu.
5. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji:
 - 5.1. Wykonawca winien przedłożyć odpowiednio dokument poręczenia lub gwarancji zawierający informację o udzieleniu poręczenia lub gwarancji na rzecz Zamawiającego tytułem wadium w postępowaniu prowadzonym o udzielenie zamówienia pn. „Świadczenie usług parkingowych i interwencji na terenie szpitala w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim”
postępowanie nr: 20 /ZP/2017, ważnego przez okres związania ofertą określony w SIWZ oraz zobowiązanie

poręczyciela lub gwaranta do nieodwołalnej, bezwarunkowej, płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego wypłaty wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

5.2. Oryginał dokumentu (poręczenia lub gwarancji) należy złożyć w kasie Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim przy ul. 26 Marca 51 44-300 Wodzisław Śląski. Kopię dokumentu zdeponowanego w kasie, poświadczonego za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę należy dołączyć do oferty.

6. Zwrot albo zatrzymanie wadium następować będzie zgodnie z treścią art. 46 ustawy.

7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać w Dziale Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia PPZOZ w Rydułtowach

i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim do dnia 29 września 2017 do godziny 10.00, osobiście lub pocztą, w zamkniętej kopercie i oznaczonej:

OFERTA na „Świadczenie usług parkingowych i interwencji na terenie szpitala w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim”

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.09. 2017 o godzinie 10:15 w Dziale Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia w siedzibie zamawiającego.

Otwarcie ofert nastąpi w trybie art. 86 ustawy.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Oferent pozostanie związany ofertą w ciągu 30 dni licząc od daty otwarcia ofert.

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców oraz zamieści informację na stronie internetowej pod adresem:

[http:// www.zoz.wodzislaw.pl](http://www.zoz.wodzislaw.pl) oraz w BIP

2. Po ogłoszeniu wyników postępowania Zamawiający prześle wykonawcy zamówienia dwa podpisane egzemplarze umów do akceptacji. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie po podpisaniu umów odesłać 1 egzemplarz na adres Zamawiającego dopiskiem Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia.

XIV. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami jest:

. Stachniuk Ewa – st. referent Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, tel/fax 32/4591837

Komunikowanie się pomiędzy Oferentami a Zamawiającym będzie prowadzone za pomocą poczty lub e-mail. Informacje będą udzielane codziennie w godz. od 8.00-14.00 tel/fax 032 4591837,

e – mail przetargi@zoz.wodzislaw.pl

Załączniki :

1. Formularz ofertowo – cenowy – załącznik nr 1
2. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków i braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 2
3. Istotne postanowienia umowy - załącznik nr 3
4. Wykaz usług- załącznik nr 4
5. Wykaz sprzętu-załącznik nr 5
6. Wykaz zainstalowanych centralek lokalnego systemu alarmowego – załącznik nr 6
7. Wykaz osób – załącznik nr 7
8. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 8

OFERTA

Załącznik nr 1

Nazwa oferenta
Adres
Nazwa Banku
Nr konta
Nr NIP
Tel/fax

Nawiązując do zaproszenia dotyczącego wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na „Świadczenie usług parkingowych i interwencji na terenie szpitala w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim” nr spr. 20/ZP/2017

1. Oferujemy wykonanie zamówienia objętego zaproszeniem:

Za cenę netto.za 1 miesiąc
słownie:.....
w tym VAT

Cena brutto za 1 miesiąc
Słownie :

Wartość brutto za całą usługę
Słownie.....

Oferujemy czas przybycia grupy interwencyjnej

- do 5 minut od wezwania – 20 pkt *
- do 10 minut od wezwania – 10 pkt *
- powyżej 10 minut od wezwania – 0 pkt *

* **niepotrzebne skreślić**

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca nie wskaże czasu przybycia grupy interwencyjnej Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje najdłuższy czas przybycia grupy interwencyjnej.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia i umową i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.

3.Oferujemy 30 dniowy termin płatności po wystawieniu faktury.

4. Informujemy, że uważamy się związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Ogłoszeniu
5. Usługi objęte zamówieniem wykonamy sami / z udziałem podwykonawców (właściwe podkreślić),
6. Oświadczamy, że powierzymy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia (podać jeżeli dotyczy):

.....
Podpis osoby upoważnionej

Załącznik nr 2 - oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia

Sprawa Nr 20 /ZP/17

Nazwa postępowania:

„Świadczenie usług parkingowych i interwencji na terenie szpitala w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim”

Zamawiający:

Powiatowy Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim
z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim ul. 26 Marca 51, 44-300 Wodzisław Śląski

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(dalej jako: ustawa Pzp),**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego pkt IV Ogłoszenia.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.*
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.5 ustawy
4. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
.....*
5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia r.

*niepotrzebne skreślić

.....
(podpis)

**Istotne postanowienia umowy
o świadczenie usług**

zawarta w dniur. w Wodzisławiu Śląskim między Powiatowym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000010918, którego akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 647-18-39-389, adres: ul. 26 Marca 51, 44 – 300 Wodzisław Śląski, reprezentowanym przez:

Dyrektora - Dorotę Kowalską

zwaną dalej Zleceniodawcą lub Zamawiającym

a

.....z siedzibą zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr KRS, akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy w, kapitał zakładowy wynosi

zwaną dalej Zleceniobiorcą lub Wykonawcą reprezentowaną przez:

.....

§ 1

Zleceniobiorca działa na podstawie koncesji nr wydanej przez

§ 2

Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy wykonywanie następujących usług:

1 Obsługa portierni polegająca na:

- 1) wydawaniu i przyjmowaniu kluczy do budynków i pomieszczeń (przy wejściu do budynku administracji) –dotyczy jednostki w Rydułtowach
- 2) udzielanie interesantom Zamawiającego informacji ułatwiających dotarcie do celu wizyty
- 3) wykonywanie innych czynności związanych z ochroną na polecenie upoważnionych przez Zamawiającego pracowników

2 . Ochrona parkingów wraz z ich obsługą, w tym pobieranie opłat za parkowanie pojazdów,

3. Ochrona mienia – w tym obiektów mieszczących się przy ul. Plebiscytowej 47 w Rydułtowach oraz przy ul. 26 Marca 51 w Wodzisławiu Śląskim

4. Bezpośrednia ochrona fizyczna polegająca na stałym dozorcze sygnałów, gromadzonych i przetwarzanych w lokalnych systemach alarmowych Zleceniodawcy, podłączonych do Alarmowego Centrum Odbiorczego Zleceniobiorcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami – w szczególności z treścią ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r o ochronie osób i mienia (DZ.U. z 2016 r poz. 1432)

5. Zabezpieczenie techniczne polegające na eksploatacji lokalnych systemów alarmowych Zleceniodawcy, sygnalizujących zagrożenie chronionych osób i mienia oraz ich konserwacji i napraw w miejscach ich zainstalowania, zgodnie z załącznikiem nr 7 „ Wykaz zainstalowanych centralek lokalnego systemu alarmowego”

6. Świadczenie usług w zakresie konwojowania pieniędzy na wynagrodzenia dla pracowników.

7. Czas dojazdu do chronionego obiektu nie przekroczy minut licząc od chwili wezwania .

§ 3

Strony ustalają, że do podstawowych obowiązków Zleceniobiorcy, objętych niniejszą umową należy w szczególności:

- ochrona mienia zgodnie ze specyfiką działalności Zamawiającego
- dodatkowo codziennie jeden obchód w godzinach nocnych przez grupę interwencyjną
- prowadzenie w sposób chronologiczny książki służb(dziennika), do którego pracownicy wykonawcy będą wpisywali wszystkie ważniejsze zdarzenia, jakie miały miejsce na terenie obiektu
- obsługa bramy wjazdowej
- sprawowanie nadzoru nad ruchem osobowym, uniemożliwienie wejścia na teren Zamawiającego osób będących pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających
- przeciwdziałanie wszelkim próbom zakłócenia porządku

- przeciwdziałanie kradzieżom
- kontrolowanie pojazdów w zakresie posiadania stosownych uprawnień do wjazdu na teren Zamawiającego oraz obsługa parkingu
- podejmowanie działań interwencyjnych w razie zagrożenia bezpieczeństwa pacjentów, personelu lub interesantów
- zapobieganie zagrożenia pożarem
- pilnowanie aby mienie szpitala nie było wywożone lub wynoszone bez zgody kierownictwa szpitala
- dbanie o czystość i estetykę miejsca pracy oraz ubiór wskazujący na pracownika ochrony.
- powiadomienie jednostki Policji, Straży Pożarnej, Straży Miejskiej o zaistniałych zagrożeniach, które wystąpią na terenie Zamawiającego

§ 4

1. Strony zobowiązują się do prowadzenia współpracy w zakresie stanu zabezpieczenia obiektu Zamawiającego, chronionego przez Wykonawcę.
2. Osoby świadczące Usługi w zakresie fizycznej, bezpośredniej ochrony obiektu będą w okresie realizacji Umowy zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 ze zm.). Wykonawca złoży oświadczenie, że osoby, które będą świadczyć usługi w zakresie fizycznej, bezpośredniej ochrony obiektu, są zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopie umów o pracę zawartych z osobami realizującymi przedmiot Umowy w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia takiego żądania. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kopii umowy o pracę z ukrytymi danymi i płacowymi pracownika
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę.
5. Obowiązki Wykonawcy, który na podstawie złożonej oferty zadeklarował, że przy realizacji przedmiotu umowy zatrudniona/e będzie/a osoba/y niepełnosprawna/e:
 - 1) zapewnienie aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu umowy zatrudniona/e będzie/a min. osoba/y niepełnosprawna/e (zgodnie ze złożoną ofertą) na podstawie umowy o pracę,
 - 2) stopień niepełnosprawności nie może stanowić przeszkody w realizacji czynności wynikających z przedmiotu umowy,
 - 3) w przypadku zatrudniania przy realizacji przedmiotu umowy nowej osoby w trybie, o którym mowa w pkt 1, zatrudnienie winno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 10 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia realizacji umowy i trwać nieprzerwanie w całym okresie wykonywania umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez Wykonawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia w ciągu 10 dni kalendarzowych (licząc od dnia ustania stosunku pracy) na to miejsce innej osoby, w trybie, o którym mowa w pkt 1.
6. Do kontaktów i przekazywania uwag, wynikających z realizacji niniejszej umowy, ze strony Zamawiającego wyznaczona została z-ca dyr.ds techniczno-eksploatacyjnych Krystyna Ochot
7. Do kontroli realizacji usług i jakości pracy pracowników Wykonawcy, ze strony Wykonawcy wyznaczony został:

§ 5

1. Wynagrodzenie za świadczoną usługę przysługujące Wykonawcy stanowi kwotę zryczałtowaną i wynosi złotych brutto w stosunku miesięcznym.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy w terminie 30 dni od daty doręczenia Zleceniodawcy faktury VAT wystawionej za dany miesiąc świadczenia usługi.

§ 6

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy zgodnie z przesłankami art.144 ust.1 pkt 2-6 ustawy oraz dodatkowo będzie dopuszczalna będzie zmiana umowy dotycząca:
 - ustawowej zmiany stawki podatku VAT, w ten sposób, że zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia Wykonawcy brutto, natomiast wynagrodzenie netto Wykonawcy pozostanie bez zmian,

§ 7

1. Umowa obowiązuje od 01.11.2017r do 31 października 2018 r

2. Termin wypowiedzenia umowy strony ustalają na okres 1 miesiąca z upływem w ostatnim dniu miesiąca kalendarzowego.
3. Każda ze stron może rozwiązać umowę bez zachowania ustalonego okresu wypowiedzenia w przypadkach wskazanych w Kodeksie cywilnym, a w szczególności na skutek rażących naruszeń postanowień umowy.

§ 8

1. W sytuacji nie zgłoszenia się do pracy pracownika ochrony celem wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy Zleceniobiorca poddaje się karze umownej w wysokości 100 złotych za każdy tego typu przypadek oraz pokryje Zleceniobiorcy wszelkie koszty i szkody związane z tą okolicznością.
2. Niezależnie od powyższego Zleceniobiorca odpowiada w związku z realizacją niniejszej umowy za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie mienia Zleceniodawcy względnie osób trzecich, chyba że utrata, uszkodzenie lub zniszczenie nastąpiły z przyczyn od niego niezależnych.

§ 9

Zleceniobiorca w zakresie spraw związanych z ochroną mienia uwzględnia polecenia Dyrektora Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim.

§10

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy na zasadzie najmu pomieszczenia portierni o powierzchni 6,40 m² (jednostka Rydułtowach) oraz 16 m²(jednostka w Wodzisławiu Śląskim) z przeznaczeniem dla służb ochrony oraz zapewnia warunki pracy w miejscu wykonywania usługi zgodne z przepisami bhp i ppoż.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu z tytułu czynszu najmu: w jednostce w Rydułtowach - 150 zł netto/m-c + media oraz w jednostce w Wodzisławiu Śląskim- 300 zł netto / m-c + media) , która rozliczana będzie między stronami w drodze potrącenia wzajemnych należności.
3. Czynsz najmu będzie podlegał waloryzacji raz w roku o wzrost cen i usług ogłaszany przez Prezesa GUS. Pierwsza waloryzacja nastąpi w styczniu 2018 r.
3. Wykonawca nie jest uprawniony bez zgody Zamawiającego do podnajmowania pomieszczenia, o którym mowa w ust. 1 względnie do udostępniania go osobom trzecim do bezpłatnego korzystania.

§ 11

1. Zamawiający odpowiada za stan techniczny zabezpieczenia obiektów (dotyczy to zamków, zamknięć, oświetlenia, ogrodzenia itp.)
2. Zamawiający wyraża zgodę na oznakowanie przez Wykonawcę obiektu, w którym Wykonawca realizuje usługę, w formie i miejscach zaakceptowanych przez Zamawiającego.

§ 12

Wykonawca nie może przenosić wierzytelności ani żadnych związanych z nią praw wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej, uprzedniej zgody Zamawiającego.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 14

Spory wynikające na tle realizacji i wykonania niniejszej umowy strony poddają pod właściwość miejscową i rzeczową Sądu miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

(pieczęć firmy)

miejsowość, data

**WYKAZ WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH
TRZECH LAT USŁUG**

Data:

Nazwa wykonawcy:

.....

Siedziba wykonawcy:

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat usług, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. (min 2 usługi w obiektach zakładów opieki zdrowotnej o wartości nie mniejszej niż 100.000 zł każda (w skali jednego roku),a także dodatkowo jedna usługa z prowadzeniem płatnej strefy parkingowej. (tzn. szpitali - powyżej 300 łóżek), DPS, „Mops”)

Lp.	Odbiorca*	Data wykonania	Przedmiot wykonanej dostawy/usługi	Wartość

* Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy lub usługi te zostały wykonane należycie.

.....
Podpis osoby upoważnionej

Załącznik nr 5

(pieczęć firmy) miejscowość, data

WYKAZ SPRZĘTU I NARZĘDZI JAKIMI DYSPONUJE WYKONAWCA
NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA pn:
**„Świadczenie usług parkingowych i interwencji na terenie szpitala w Rydułtowach
i Wodzisławiu Śląskim” nr spr 20 /ZP/2017**

l.p.	Nazwa	sztuk

* należy dołączyć do oferty dowód rejestracyjny pojazdu

.....
Podpis osoby upoważnionej

WYKAZ ZAINSTALOWANYCH CENTRALEK LOKALNEGO SYSTEMU ALARMOWEGO

I. Szpital ul. 26 Marca 51

1. Budynek Główny –Serwer
2. Budynek Główny – Apteka szpitalna
3. Budynek Administracji - Dyrekcja
4. Kotłownia ,Magazyn
5. Biblioteka i Inspektorat Obronności
6. Dział Techniczny i Warsztaty
7. Stacja Pogotowia Ratunkowego

II. Zespół Poradni Specjalistycznych ul. 26 Marca 164

1. Korytarze
2. Rejestracja

WYKAZ OSÓB

Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia pn:

„Świadczenie usług parkingowych i interwencji na terenie szpitala w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim” nr spr 20/ZP/2017

L.p.	Imię i nazwisko pracownika ochrony	Zakres wykonywanych czynności	Uprawnienia (aktualne zaświadczenie o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej - numer)	Podstawa dysponowania

.....
Podpis osoby upoważnionej

Załącznik nr 8

1. Przedmiotem zamówienia jest:

a) obsługa portierni polegająca na :

1) wydawaniu i przyjmowaniu kluczy do budynków i pomieszczeń

(przy wejściu do budynku administracji) – dotyczy jednostki w Rydułtowach

2) udzielanie interesantom Zamawiającego informacji ułatwiających dotarcie do celu wizyty

3) wykonywanie innych czynności związanych z ochroną na polecenie upoważnionych przez Zamawiającego pracowników

4) ochrona parkingów wraz z ich obsługą w tym pobieranie opłat za parkowanie pojazdów

b) świadczenie usług w zakresie konwojowania pieniędzy na wynagrodzenia dla pracowników Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim jeden raz w miesiącu ,jednak Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia ilości świadczonych w tym zakresie usług jednak nie więcej niż 5 usług konwojowania pieniędzy w ciągu 12 miesięcy .

c) bezpośrednia ochrona fizyczna polegająca na stałym dozorze sygnałów, gromadzonych i przetwarzanych w lokalnych systemach alarmowych Zleceniodawcy, podłączonych do Alarmowego Centrum Odbiorczego Zleceniobiorcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami – w szczególności z treścią ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r o ochronie osób i mienia (Dz. U. nr 145 poz.1221 z 2005 r z póź.zm.)

d) zabezpieczenie techniczne polegające na eksploatacji lokalnych systemów alarmowych Zleceniodawcy, sygnalizujących zagrożenie chronionych osób i mienia oraz ich konserwacji i napraw w miejscach ich zainstalowania, zgodnie z załącznikiem nr 6 „ Wykaz zainstalowanych centralek lokalnego systemu alarmowego”

e) najem pomieszczenia portierni o powierzchni 6,40 m² w Rydułtowach za kwotę 150 zł netto/m-c + media oraz 16 m² w Wodzisławiu Śląskim za kwotę 300 zł netto / m-c + media)

2. Miejscem realizacji zamówienia jest teren szpitala przy ul. Plebiscytowej 47 w Rydułtowach oraz przy ul. 26 Marca 51 w Wodzisławiu Śląskim.

3.Ochrona mienia Zamawiającego winna być realizowana w postaci bezpośredniej ochrony fizycznej i obchodów patrolowych poprzez pełnienie dyżurów przez pracowników wykonawcy w następujących miejscach:

a) portiernia i brama wjazdowa – dyżur całodobowy

b) obchód po całym terenie Zamawiającego- min 2 razy w godz. od.22:00 do -5:00

c) dodatkowo codziennie jeden obchód w godzinach nocnych przez grupę interwencyjną w obu jednostkach

4. realizacja usług ochrony osób i mienia obejmuje również lokalne systemy alarmowe zlokalizowane w obiektach Zleceniodawcy pod adresami:

- ul. 26 Marca 51

- ul. 26 Marca 164

5.Do podstawowych obowiązków wykonawcy w zakresie określonym w przedmiocie zamówienia należy:

- ochrona mienia zgodnie ze specyfiką działalności Zamawiającego

- prowadzenie w sposób chronologiczny książki służb(dziennika), do którego pracownicy wykonawcy będą wpisywali wszystkie ważniejsze zdarzenia, jakie miały miejsce na terenie obiektu

- obsługa bramy wjazdowej

- sprawowanie nadzoru nad ruchem osobowym, uniemożliwienie wejścia na teren Zamawiającego osób będących pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających

-przeciwdziałanie wszelkim próbom zakłócenia porządku

- przeciwdziałanie kradzieżom

- kontrolowanie pojazdów w zakresie posiadania stosownych uprawnień do wjazdu na teren Zamawiającego oraz obsługa parkingu

- podejmowanie działań interwencyjnych w razie zagrożenia bezpieczeństwa pacjentów, personelu lub interesantów, a także w przypadku agresywnych pacjentów lub odwiedzających

- zapobieganie zagrożenia pożarem

- pilnowanie, aby mienie szpitala nie było wywożone lub wynoszone bez zgody kierownictwa szpitala

- dbanie o czystość i estetykę miejsca pracy oraz ubiór wskazujący na pracownika ochrony.

- powiadomienie jednostki Policji, Straży Pożarnej, Straży Miejskiej o zaistniałych zagrożeniach, które wystąpią na terenie Zamawiającego

6. Obsługa miejsc przeznaczonych na parkowanie na terenie Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim (jednostka w

Rydułtowach i w Wodzisławiu Śląskim)

- a) wykonawca prowadzi obsługę miejsc parkingowych całodobowo
- b) udostępnienie miejsc parkingowych następuje na podstawie sprzedaży biletów parkingowych
- c) za wpływy z opłat pobranych od kierowców parkujących samochody na terenie zamawiającego, wykonawca będzie wpłacał Zamawiającemu gotówkę do kasy w godzinach jej pracy.
- d) egzekwowania przestrzegania przepisów dotyczących prawidłowego ruchu pojazdów

7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich, w związku z niedotrzymaniem warunków umowy lub niewłaściwą realizacją przedmiotu umowy.

8. Wykonawca jest zobowiązany posiadać dwie własne uzbrojone w broń palną grupy interwencyjne działające w strukturze SUFO, które będą świadczyć usługi ochrony na każdorazowe wezwanie pracownika Wykonawcy. Grupa interwencyjna powinna składać się z co najmniej 2 pracowników. Czas reakcji grupy interwencyjnej powinien wynosić maksymalnie 10 min w dzień i 5 min w nocy.

9. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art.29 ust.3a ustawy i określa je stosownie do art.36 ust.2 pkt 8a ustawy:

- a) Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności ochrony były zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę,
- b) na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopie umów o pracę zawartych z osobami realizującymi przedmiot Umowy w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia takiego żądania. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kopii umowy o pracę z ukrytymi danymi i płacowymi pracownika